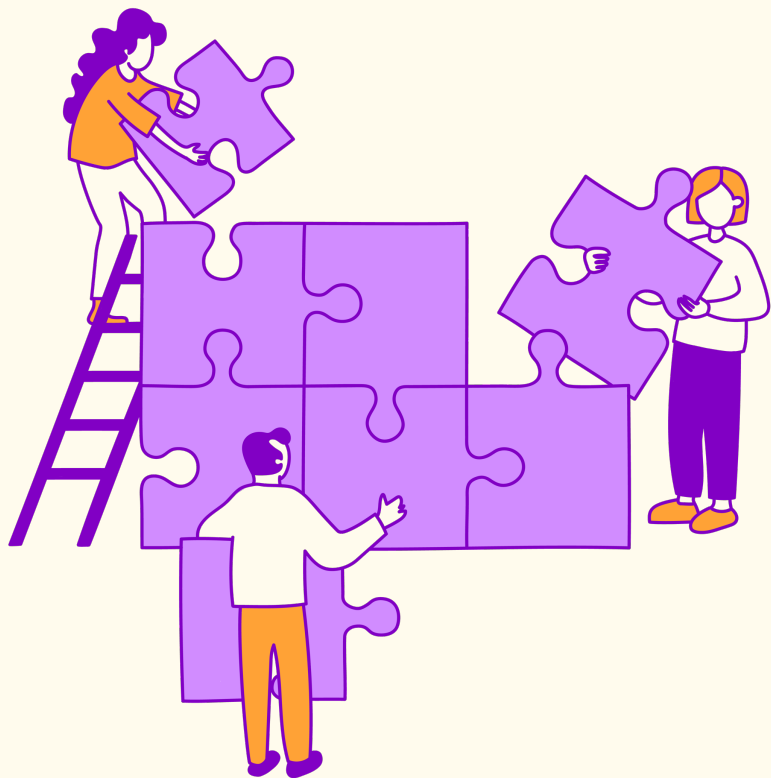


PLANLÆG SAMARBEJDE OG FRIVILLIGFORLØB

Redskabet giver dig overblik over, hvilke aftaler, der er gode at have på plads, inden I går i gang med aktiviteter med de unge. Det er med til at gøre jeres samarbejde overskueligt og smidigt, så I mindsker den løbende koordinering.



Et fælles møde

Det er en fordel at have de fleste aftaler på plads, inden I afvikler aktiviteter og mødes med de unge på uddannelsen første gang, så I fx kan invitere dem på besøg i foreningen. Det er med til at fastholde de unge og deres motivation, hvis det I tilbyder er konkret og let at gå til.

Brug redskabet som inspiration og tilføj gerne flere punkter og temaer, som I synes er relevante for jeres samarbejde, og som passer til det set up, I har aftalt.

Vær opmærksom på, at redskabet illustrerer et samarbejde med en uddannelse, hvor unge er på skolen et halvt år ad gangen. Planlægningen og tidsplanen kan også laves over en længere eller kortere tidsperiode – hvor man fx tager udgangspunkt i antal gange, de unge er frivillige.

Sådan gør du:

- 1 Sæt et møde op med både forening og uddannelse.
- 2 Tag redskabet med og planlæg jeres samarbejde og aktiviteterne med de unge, så alle er enige om rollefordelingen og har de samme datoer i kalenderen.
- 3 Del dokumentet mellem jer, så alle kan referere til det og lav eventuelt en visuel tidsplan med alle datoer. I kan også bruge samarbejdsaftalen,
- 4 Vær åben for at justere jeres roller og ansvar, hvis situationen har ændret sig hos nogle parter.

Eksempel på sidste side. Find også en skabelon til samarbejdsaftale i mappen!



REDSKAB 8: PLANLÆG SAMARBEJDE OG FRIVILLIGFORLØB

Fokus/Fase	Aktivitet	Ansvar og roller	Dato og tid
Planlægning	Planlægningsmøde - fokus på at målrette frivilligaktiviteterne, finde ugedage og opgaver, der passer til skolen og de unge.		
Rekruttering af frivillige	Workshop i undervisningen ved skolestart. Fokus på at skabe interesse og motivation for frivilligt arbejde og præsentere en eller flere konkrete foreninger for de unge. Elever tilmelder sig til foreningsbesøg herefter.		
Frivilligforløb	Foreningsbesøg og oplæring i frivilligopgave for tilmeldte unge. Forening fortæller om deres arbejde, viser rundt og lærer de unge op i den primære frivilligopgave, de har ansvar for, hvis de skal være frivillige. De unge udarbejder en vagtplan for et halvt år. Vagtplanen starter kort efter foreningsbesøget.		
	Gruppefrivillighed kører En gruppe af unge skiftes til at være frivillige på faste ugedage og tidspunkter. En frivilliggruppe kan være på mellem 6-30 elever og sende 2-4 frivillige afsted hver uge. Størrelsen på frivilliggruppen afhænger af interesserede elever og den enkelte forenings muligheder og opgaver. OBS: vær opmærksom på datoer, I allerede nu kender, hvor de unge ikke kan være frivillige pga. helligdage, eksamensperiode osv.		
	Fællesmøde(r) i frivilliggruppen afholdes på skolen m. fokus på erfaringsdeling, læring og anerkendelse af den frivillige indsats		
	Løbende evalueringsmøder m. skole, forening og frivilligcenter - inddrag oplevelser fra de unge og evaluer løbende forløbet – kan vi forbedre det?		
	Kompetenceworkshop og frivilligbevis afholdes på skolen, hvor der sættes fokus på de unges læring og kompetencer i det frivillige arbejde – udstedelse af frivilligbevis		
Evaluering og fortsættelse af nyt forløb	Evaluerende møde m. erfaringsdeling og planlægning af nye aktiviteter i nyt skoleår		

REDSKAB 8: PLANLÆG SAMARBEJDE OG FRIVILLIGFORLØB

Fokus/Fase	Aktivitet	Ansvar og roller	Dato og tid
Planlægning	Planlægningsmøde	Frivilligcenter, skole og forening	28. Maj kl. 10-11
Rekruttering af frivillige	Workshop	Frivilligcenter udfører workshoppen Forening deltager og fortæller om forening og den frivillige opgave Skole sætter tid af i skemaet	15. August kl. 10-11
Frivilligforløb	Foreningsbesøg og oplæring i frivilligopgave	Frivilligcenter og forening planlægger og deltager Forening udpeger forløbsansvarlig, som er kontaktperson for ungegruppen, og som står for dette besøg. En frivillig lærer de unge op.	22. August kl. 14-16
	Gruppefrivillighed kører	Frivilligcenter er kontaktperson til frivilliggruppen – De unge er ansvarlige for internt at bytte vagter med hinanden, hvis de bliver forhindret i at deltage en dag.	Frivillige i perioden fra 28.08-05.12 Holder pause i uge 42. De frivillige starter d. 28. August kl. 16.00. Perioden sættes på pause d. 05. december pga. eksamener. Ny periode forventes at starte igen d. 12. februar. (planlæg når vi nærmer os afslutning)
	Fællesmøde(r)	Frivilligcenter	05. Oktober kl. 16-17
	Løbende evalueringsmøder m. skole, forening og frivilligcenter	Frivilligcenter, skole og forening	9. Oktober kl. 14.00
	Kompetenceworkshop og frivilligbevis	Frivilligcenter Skole sætter tid af	20. November kl. 14-16
Evaluering og fortsættelse af nyt forløb	Evaluerende møde	Frivilligcenter er ansvarlig Skole og forening deltager	8. December kl. 14.00

EKSEMPEL